СОВЕТ НАДЕЖНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА

**ТРИДЦАТАЯ СЕССИЯ**

**(IV СОЗЫВ)**

РЕШЕНИЕ

# 

## от 22.01.2021 № 94/1

ст-ца Надежная

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Надежненского сельского поселения Отрадненского района**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 33 УставаНадежненского сельского поселения Отрадненского района, Совет Надежненского сельского поселения Отрадненского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Надежненского сельского поселения Отрадненского района (прилагается).

2. Общему отделу администрации Надежненского сельского поселения Отрадненского района опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Надежненского сельского поселения Отрадненского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономики, бюджета, инвестиций и контролю (Кливекина).

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Надежненского сельского поселения

Отрадненского района А.И.Воробьев

Приложение

Утверждено

Решением Совета Надежненского

сельского поселения

Отрадненского района

от 22.01.2021 № 94/1

**Положение**

**о порядке и условиях предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Надежненского сельского поселения Отрадненского района**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Надежненского сельского поселения Отрадненского района.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 33 УставаНадежненского сельского поселения Отрадненского района.

1. **Порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска**
   1. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется главе Надежненского сельского поселения Отрадненского района (далее – главе поселения) сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска в соответствии с графиком отпусков, который составляется не позднее, чем за 2 недели до наступления нового календарного года.
   2. Ежегодный основной и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день суммируются и предоставляются, как правило одновременно. По желанию главы поселения, отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.
   3. О времени начала отпуска глава поселения должен быть уведомлен начальником общего отдела администрации Надежненского сельского поселения Отрадненского района не позднее, чем за две недели до его начала.
2. **Исчисление продолжительности дополнительного оплачиваемого отпуска**
   1. Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день главы поселения не зависит от объема работы, степени напряженности труда, периодичности привлечения к выполнению своих трудовых обязанностей сверх нормальной продолжительности рабочего времени и составляет 15 календарных дней.
   2. В число календарных дней дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главы поселения включаются выходные дни, приходящиеся на данный период. Праздничные нерабочие дни, а также дни временной нетрудоспособности, приходящиеся на время отпуска, в число дней отпуска не включаются. В этом случае отпуск подлежит продлению на число данных дней.
   3. Оплата дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день главе поселения производится в пределах фонда оплаты труда.

Исполняющий обязанности

начальника общего отдела администрации

Надежненского сельского поселения

Отрадненского района Т.Н.Глущенко