**СОВЕТ НАДЕЖНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОТРАДНЕНСКИЙ РАЙОН**

**СЕМЬДЕСЯТ ПЕРВАЯ СЕССИЯ**

**(III СОЗЫВ)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.04.2019 года № 202

ст. Надежная

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в**

**Надежненском сельском поселении**

**Отрадненского района**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Надежненского сельского поселения Отрадненского района в целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Надежненского сельского поселения Отрадненского района, Совет Надежненского сельского поселения Отрадненского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Надежненского сельском поселении Отрадненского района (прилагается).

2. Признать утратившими силу решение Совета Надежненского сельского поселения Отрадненского района от 24 июля 2018 года № 168 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Надежненского сельском поселении Отрадненского района».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, экономики, инвестиций и контролю (Кливекину).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава

Надежненского сельского поселения

Отрадненского района А.И.Воробьев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Надежненского сельского поселения

Отрадненский район

от 26.04. 2019 № 202

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний,

общественных обсуждений в Надежненского сельском поселении

Отрадненского района

Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Надежненского сельском поселении Отрадненского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Надежненского сельского поселения Отрадненского района (далее - Устав) устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний в Надежненского сельском поселении Отрадненского района (далее - поселение).

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- публичные слушания - форма реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее - жители), на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее - вопросы публичных слушаний);

- общественные обсуждения - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

- уполномоченный орган по проведению публичных слушаний (далее - уполномоченный орган) - орган местного самоуправления, его структурное подразделение, временно образуемый организационный комитет по проведению публичных слушаний (далее - оргкомитет), комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами, осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

- участники публичных слушаний - жители муниципального образования, органы местного самоуправления и их представители, представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, присутствующие при проведении публичных слушаний;

- участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, - органы местного самоуправления и их представители, а также жители муниципального образования, представители общественных объединений и другие лица, подавшие в сроки, установленные настоящим Положением, в уполномоченный орган свои заявки на выступление по вопросам публичных слушаний;

- эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- информирования жителей и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;

- выявления общественного мнения по вопросам публичных слушаний;

- подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

* На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава поселения, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точечного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](http://municipal.garant.ru/document?id=10003000&sub=0), федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствии с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании поселения, за исключение случаев, если в соответствии со [статьей 28](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=13) Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан

4) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

5) проекты правил благоустройства территорий;

2. Возможность вынесения на публичные слушания иных вопросов определяется в соответствии с законодательством, Уставом поселения, иными правовыми актами.

3. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

4. Граждане, их объединения, организации любых организационно-правовых форм, заинтересованные в проведении публичных слушаний, вправе оказывать организационное и материально-техническое содействие обеспечению проведения публичных слушаний, в том числе предоставлять помещения для проведения слушаний, осуществлять тиражирование и распространение материалов слушаний.

Глава 2. Назначение публичных слушаний

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

1. Инициаторами публичных слушаний могут являться население (жители) муниципального образования, Совет Надежненского сельского поселения Отрадненского района (далее - Совет) и глава Надежненского \_ сельского поселения (далее - Глава).

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы граждан, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории муниципального образования, численностью не менее не менее 10 процентов жителей поселения.

3. Ходатайство о назначении публичных слушаний должно соответствовать форме, утвержденной настоящим Положением (приложение 1). В случае оформления ходатайства на нескольких листах, каждый лист должен соответствовать данной форме.

4. В отношении каждого гражданина, поставившего свою подпись под ходатайством, указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), а также адрес места жительства. Подпись ставится гражданином собственноручно.

Представителем инициативной группы граждан, подавших ходатайство о назначении публичных слушаний, может быть любой гражданин, подписавший ходатайство.

Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания по инициативе населения и Совета назначаются решением Совета.

2. Публичные слушания по инициативе Главы назначаются правовым актом главы поселения.

3. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

- вопрос (вопросы) публичных слушаний;

- дата проведения публичных слушаний;

- уполномоченный орган и его состав (в случае, если он не был образован ранее).

4. В состав оргкомитета могут быть включены: депутаты Совета, специалисты администрации Надежненского сельского поселения Отрадненского района (далее - администрация), иные лица.

Статья 6. Назначение публичных слушаний Советом по инициативе населения

1. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения в Совет направляются:

- ходатайство с указанием вопроса (вопросов) предполагаемых публичных слушаний и обоснованием их общественной значимости;

- список предполагаемого инициаторами состава уполномоченного органа (если он не был образован ранее);

- ходатайство о назначении публичных слушаний.

2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Советом в соответствии с регламентом Совета.

3. При отклонении инициативы населения о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данному вопросу (вопросам) с приложением подписей не менее не менее 10% граждан, достигших возраста 18 лет, постоянно проживающих на территории муниципального образования. Подписи граждан оформляются в соответствии с требованиями статьи 4 настоящего Положения.

4. Если в поддержку назначения публичных слушаний внесены подписи необходимо в соответствии с частью 3 настоящей статьи количества жителей муниципального образования, публичные слушания по указанной теме назначаются Советом в обязательном порядке.

Глава 3.Подготовка и проведение публичных слушаний

Статья 7. Организация подготовки к публичным слушаниям

1. Не позднее чем, через 5 дней со дня принятия решения Совета или правового акта Главы о назначении публичных слушаний проводится первое заседание уполномоченного органа.

2. На первом заседании оргкомитета его члены избирают из своего состава председателя и секретаря, которые организуют его работу.

3. Уполномоченный орган:

1) конкретизирует вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний;

3) определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества экспертов и возможности свободного доступа на публичные слушания участников публичных слушаний;

4) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения;

5) оповещает жителей муниципального образования и средства массовой информации о проведении публичных слушаний;

6) утверждает регламент публичных слушаний;

7) регистрирует участников публичных слушаний, обеспечивает проектом заключения о результатах публичных слушаний участников публичных слушаний, имеющих право на выступление;

8) осуществляет иные необходимые действия.

4. Уполномоченный орган составляет план работы, распределяет обязанности среди своих членов. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы и привлекать к своей деятельности других лиц.

5. Уполномоченный орган подотчетен в своей деятельности органу местного самоуправления, принявшему решение о назначении публичных слушаний.

Статья 8. Оповещение о публичных слушаниях

1. Уполномоченный орган оповещает жителей муниципального образования о проводимых публичных слушаниях через средства массовой информации и иными способами не позднее, чем за 10 дней до даты их проведения.

2. Опубликованная (обнародованная) информация должна содержать:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе их проведения;

3) указание времени и места проведения публичных слушаний;

4) контактную информацию уполномоченного органа;

5) адрес помещения, иного места, в котором имеется возможность ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки, иная необходимая информация.

Статья 9. Проведение публичных слушаний

1.Общественные (публичные) слушания проводятся публично и открыто. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания. Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

2. В день проведения публичных слушаний уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний, выдачу проекта заключения о результатах публичных слушаний участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление.

3. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель (руководитель) уполномоченного органа.

4. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопрос (вопросы) публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

5. Председательствующий знакомит участников с утвержденным уполномоченным органом регламентом публичных слушаний (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных предложений и рекомендаций, подведения итогов и т.д.).

6. Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний для аргументации их позиции.

7. По окончании выступлений участников публичных слушаний по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий дает возможность выступить экспертам публичных слушаний.

8. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе и заключении о результатах публичных слушаний.

9. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, оставшихся в проекте заключения о результатах публичных слушаний после рассмотрения всех вопросов.

10. Эксперты и участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

11. По результатам публичных слушаний их организатор составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

12. На основании протокола публичных слушаний составляется заключение о результатах публичных слушаний (приложение № 3), в котором указываются:

- вопрос (вопросы) публичных слушаний;

- инициатор проведения публичных слушаний;

- дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- уполномоченный орган;

- информация об экспертах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, получивших право на выступление;

- сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросу (вопросам) публичных слушаний, за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний;

- предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам), вынесенному на публичные слушания;

- иные сведения о результатах публичных слушаний.

13. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается уполномоченным органом.

Глава 4. Опубликование (обнародование)

результатов публичных слушаний

Статья 10. Опубликование (обнародование) материалов публичных слушаний и учет результатов

1. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний, все дополнительно поступившие предложения и материалы направляются в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания и к компетенции которого относится принятие решения по вопросам публичных слушаний, для рассмотрения, принятия решения по существу и последующего хранения. В этот орган направляется отчет уполномоченного органа о его работе.

3. Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер.

4. После принятия решения соответствующим органом местного самоуправления по вопросу (вопросам) публичных слушаний оргкомитет прекращает свою деятельность.

Статья 11. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется из следующих источников:

- по проекту Устава поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав поселения;

- по проекту местного бюджета и отчету о его исполнении;

- по проекту стратегии социально-экономического развития поселения;

- по вопросам преобразования поселения, по проекту генерального плана поселения, по проекту изменений, вносимых в генеральный план поселения - из средств местного бюджета;

- по проектам правил благоустройства территорий - из средств местного бюджета;

Глава 5. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту устава муниципального образования, проекту местного бюджета и отчета о его исполнении, вопросу о преобразовании

муниципального образования

Статья 12.Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта Устава сельского поселения и проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения

1. Проект Устава сельского поселения и проект правого акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения рассматривается на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и Уставом сельского поселения.

2. Проект Устава сельского поселения и проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом вопроса о его принятии. Одновременно публикуются порядок учета предложений по указанному проекту, порядок участия граждан в его обсуждении, а также решение Совета о назначении публичных слушаний по проекту.

3. Публичные слушания по проекту Устава или проекту нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения проводятся не ранее, чем через десять дней после дня опубликования проекта, но не позднее, чем за пять дней рассмотрения Советом вопроса о его принятии.

4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту Устава или проекту нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения является оргкомитет, создаваемый в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Положения.

Статья 13. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта местного бюджета и отчета о его исполнении

1. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных [Бюджетным кодексом](http://municipal.garant.ru/document?id=12012604&sub=0) Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом Надежненского сельского поселения Отрадненского района, Положением "О бюджетном процессе в Надежненском сельском поселении Отрадненского района".

2. Решение о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета принимается в течение десяти дней после внесения указанного проекта (отчета) в Совет и публикуется в установленном настоящим Положением порядке вместе с проектом (отчетом). Указанный проект (отчет) публикуется вместе с приложением к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные [Бюджетным кодексом](http://municipal.garant.ru/document?id=12012604&sub=0) Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке предоставляемых для рассмотрения решения о бюджете.

3. Публичные слушания по указанному проекту (отчету) проводятся не ранее чем, через десять дней после дня опубликования (обнародования) проекта, но не позднее, чем за пять дней до дня первого рассмотрения Советом проекта (отчета).

4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета является оргкомитет, создаваемый в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Положения.

Статья 14. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях вопроса о преобразовании муниципального образования

1. Публичные слушания по вопросу о преобразовании муниципального образовании организуются и проводятся в соответствии с особенностями, предусмотренными [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законами](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=0) Краснодарского края "О местном самоуправления в Краснодарском крае" и "О референдумах в Краснодарском крае", Уставом муниципального образования.

2. Решение о назначении публичных слушаний по данному вопросу принимается Советом.

3. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципального образования является оргкомитет, созданные в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Положения.

Глава Надежненского сельского

поселения Отрадненского района А.И.Воробьев

Приложение 1

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Отрадненский район

Ходатайство

о проведении публичных слушаний

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование проекта муниципального правового акта или перечень вопросов, находящихся на рассмотрении органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Год  рождения  (в возрасте 18 лет - число  и месяц  рождения) | Адрес места  жительства,  указанный в паспорте гражданина или  документе,  заменяющем паспорт | Подпись  (вносится  гражданином  собственноручно) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Дата направления ходатайства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(число/месяц/год)

Глава Надежненского сельского

поселения Отрадненского района А.И.Воробьев

Приложение 2

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Отрадненский район

Протокол

проведения публичных слушаний

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

ст. Надежная

присутствовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эксперты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники (количество зарегистрированных участников)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники, имеющие право на выступление:

(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Слушали: (вопросы, вынесенные на публичные слушания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Глава Надежненского сельского

поселения Отрадненского района А.И.Воробьев

Приложение 3

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Отрадненский район

Заключение о результатах

публичных слушаний

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ст. Надежная

Инициатор (ы) публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Публичные слушания назначены: (решением представительного органа Надежненского сельского поселения Отрадненского района № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_

или постановлением главы Надежненского сельского поселения Отрадненского района № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

Вопрос (вопросы) публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проект правового акта  или вопросы,  вынесенные на  обсуждение | | Предложения и  рекомендации  экспертов и участников | | Предложения, рекомендации внесены  (поддержаны) | Примечание |
| N п/п | Наименование  проекта или  формулировка  вопроса | N п/п | Текст предложения, рекомендации | Ф.И.О.эксперта, участника, название  организации |
| 1 |  | 1.1 |  |  |  |
|  |  | 1.2 |  |  |  |
| 2 |  | 2.1 |  |  |  |
|  |  | 2.2 |  |  |  |

Предложения уполномоченного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения

Глава Надежненского сельского

поселения Отрадненского района А.И.Воробьев